



ประกาศคณบดีศรีราชา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยคณบดีศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ

- | | | |
|--|------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ | คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ | คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ อัตรา |
- รายละเอียดแต่ละตำแหน่งแบบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติที่ว่าไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติที่ว่าไปแล้วไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๕๘ ดังนี้

- (ก) คุณสมบัติที่ว่าไป
- (๑) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์นับถึงวันเปิดรับสมัคร
 - (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๓) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง
- (ข) ลักษณะต้องห้าม
- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการกรุงเทพมหานคร กรรมการบริหารพรรคกรกรุงเทพมหานครหรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์กรกรุงเทพมหานคร
 - (๒) เป็นคนวิกฤตหรือจิตพิพัฒนาไม่สมประกอบ หรือ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ กบม. กำหนด
 - (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
 - (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๖) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๗) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรมหาชน หน่วยงานเอกชน หรือองค์กรระหว่างประเทศ
 - (๘) เคยถูกเลิกจ้าง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำการผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- (๙) เป็นผู้ที่กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๒ ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้

๓. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ไว้ไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีเหตุผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับคัดเลือกรังนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่มีหลักฐานครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ และสมัครภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดาวน์โหลดเอกสาร “แบบฟอร์มใบสมัคร” ดังแนบท้ายประกาศนี้ สามารถยื่นใบสมัครได้ที่ช่องทางดังนี้

๑. ช่องทางการสมัครด้วยตนเอง สมัครได้ที่งานบุคคล สำนักงานเลขานุการ ห้อง ๑๙๐๕ ชั้น ๑ อาคาร ๑๙ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

๒. ช่องทางรับสมัครผ่าน E-mail จัดส่งไฟล์เอกสาร PDF เอกสารทุกฉบับครบถ้วน ส่งมาที่ sarayoot.p@ku.th หลังจากการตรวจเอกสารแล้วจึงจะสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยวิธีการโอนเข้าบัญชี และหลังจากการรับสมัครแล้วให้นำเอกสารมายื่นในวันสอบคัดเลือก

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข ๐๓๘ ๓๔๒ ๖๐๓ หรือเบอร์ ๐๘๒ ๐๕๖ ๖๔๑๙

ทั้งนี้รับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมา.yinในการสมัครสอบ

๑. ในใบสมัครสอบ ตามแบบฟอร์มแนบท้ายนี้ ซึ่งผู้สมัครต้องกรอกข้อมูลและลงนามด้วยตนเอง

๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้คราวเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดประกาศรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๓. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และใบคะแนนการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕. สำเนาการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือการหย่า เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. ใน สด.๘ หรือ สด.๔๓ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเป็นชาย)

๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎ (ก.พ.) ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๘ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๘ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยโรงพยาบาล ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๘. เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด เช่น ผลงาน ประกอบคุณสมบัติในด้านวิชาการ หนังสือรับรองการผ่านงานหรือความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)

๙. ให้ผู้รับรองซึ่งไม่ใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งรู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับตามที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ หรือหัวกรรษากิจการทางการท้องที่ ต้องมีขั้นยศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก โดยแนบสำเนาบัตรประชาชน บัตรพนักงาน หรือบัตรข้าราชการ ผู้รับรองมาด้วย

๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๒๐๐ บาท ไม่สามารถขอคืนได้ทุกกรณี

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ

คณะกรรมการคัดเลือกฯ ขอเรียนเชิญผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในห้องประชุมห้องประชุมการคัดเลือกตรวจสอบคุณสมบัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการศรีราชา อาคาร๑๕ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา หรือที่ <http://www.src.ku.ac.th> และ <http://www.econ.srcku.ac.th> หากมีข้อสงสัยติดต่อ นายสรายุทธ พรหมทา นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘ ๓๕๒ ๖๐๓ หรือเบอร์ ๐๘๒ ๐๕๖ ๖๔๑

๘. วิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการศรีราชา จะดำเนินการคัดเลือกด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยให้การสรุปความและจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล สมมติฐาน และการใช้ภาษาไทยซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถ

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง และทดสอบทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ภาคปฏิบัติ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีว่าจ่า อุปนิสัย อบรมสัมปันธ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิด วิธีรับรู้ ความคิดเห็น ความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชาติ สุขารมณ์)

คณบดีคณะศรีราชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (คุณวุฒิปริญญาตรี)

เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๑,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักงานเลขานุการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ คอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ (Software) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของคณะฯ
๒. ลักษณะงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จักระบบทิดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์
๓. การศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมถึงการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่าง ๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือ และชุดคำสั่งสื่อสาร
๔. การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ อบรม เกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
๒. มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ภูมิปัญญา ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๔. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจบริการในการทำงาน

ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (คุณวุฒิปริญญาตรี)

เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๑,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักงานเลขานุการ คณะศรีราชาศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติตามต่อไปนี้

๑. ปฏิบัติงานในการจัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจรับ ร่างสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ศึกษาค้นควารายละเอียดต่าง ๆ ของพัสดุ เช่น คุณสมบัติ การสื่อสาร การสักหรอ ประโยชน์ใช้สอย เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพของพัสดุ วิเคราะห์และประเมินคุณภาพของพัสดุ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจจัดหาจัดซื้อพัสดุ
๒. จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุณทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซ่อมแซม และดูแลพัสดุให้มีสภาพพร้อมใช้งาน จำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุด
๓. การศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมถึงการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่าง ๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือ และชุดคำสั่งสื่อสาร
๔. วางแผนการทำงานในความรับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย
๕. ประสานงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ซึ่งจะให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย
๖. การบริการให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เพย์แพร ถ่ายทอดความรู้ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านพัสดุ
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
๒. มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ Microsoft office และระบบปฏิบัติการอื่น ๆ
๔. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีเจตนาในการทำงาน

ชำระค่าสมัครสอบ.....บาท ใบสำคัญเลขที่.....
ลงวันที่.....แล้ว.....เจ้าหน้าที่.....

ใบสมัคร

เลขที่.....

สอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระดับ.....ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
สัญชาติ.....ศาสนา.....เลขบัตรประชาชน.....
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่น้อยกว่า ๑๙ ปีบริบูรณ์)
๓. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๕. ชื่อภรรยา หรือสามี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....
๖. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
อาชีพ.....
๗. วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่สมัครคือ.....สาขาวิชา.....
ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. (ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....และได้แบบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
มาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

๘. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ..... สาขา.....
๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๑๐. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด.....
๑๑. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ได.....
๑๒. ได้เคยทำงานอะไรบ้างแล้ว.....
๑๓. เดยรับราชการเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....
- แผนก..... กอง..... กรม.....
- กระทรวง..... ลาออกจากราชการ เพราะ.....
- เมื่อวันที่..... ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด
- จากระหวง..... เป็นเงิน..... บาท
- ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด..... บำเหน็จบำนาญที่.....
๑๔. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่งค่าธรรมเนียมการ
สมัครสอบ เป็นเงิน..... ๒๐๐..... บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
๑๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศ ณ วันที่
๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๔๘ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความ
ที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตาม
ประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัดແຜນก..... กอง.....

กระทรวง..... สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข..... สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคย
มีข้อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- | | |
|---|---|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๒. ความเฉลี่ยวฉลาดไหวพริบและเชawnปัญญา | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๔. อุปนิสัย | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส <input type="radio"/> เงียบขรึม <input type="radio"/> หนักแน่น <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก |
| ๖. มนุษยสัมพันธ์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๘. ความเป็นผู้นำ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ |
| ๙. การมีความคิดสร้างสรรค์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๐. สุขภาพร่างกาย | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์ <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ |
| ๑๑. สุขภาพจิต | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อุยในเกณฑ์ที่ดี |

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑๓. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๔. ความซื่อสัตย์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชากล่าวถวายข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกลงช่องเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัวราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ

คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัดแผนก..... กอง.....

กระทรวง..... สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... โทรก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข..... สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... โทรก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคย
มีข้อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรด勾เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- | | |
|---|---|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๒. ความเฉลี่ยวฉลาดไหวพริบและเชawnปัญญา | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๔. อุปนิสัย | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส <input type="radio"/> เงียบชรีม <input type="radio"/> หนักแน่น <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก |
| ๖. มนุษยสัมพันธ์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๘. ความเป็นผู้นำ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ |
| ๙. การมีความคิดสร้างสรรค์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๐. สุภาพร่างกาย | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์ <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ |
| ๑๑. สุภาพจิต | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่ดีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี |

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ๑๓. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๔. ความซื่อสัตย์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชากล่าวขออภัยในความไม่สงบเรียบร้อยที่ได้เดินทางมาด้วยความไม่ตั้งใจ ขออภัยในความไม่ดีที่เคยทำให้ท่านเสียหาย ขออภัยในความไม่ดีที่เคยทำให้ท่านเสียหาย

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกกลงของเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัวราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ

คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

ระดับ..... สังกัดแผนก..... กอง.....

กระทรวง..... สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... โทรก/ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข..... สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... โทรก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว..... ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น..... ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคย
มีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- | | |
|---|---|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๒. ความเฉลี่ยวฉลาดไหวพริบและเชาว์ปัญญา | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๔. อุปนิสัย | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส <input type="radio"/> เงียบชรีม <input type="radio"/> หนักแน่น <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว เก็บความรู้สึก |
| ๖. มุขยยสัมพันธ์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๘. ความเป็นผู้นำ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ |
| ๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๐. สุภาพร่างกาย | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์ <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ |
| ๑๑. สุภาพจิต | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน | <input type="radio"/> ดีมาก <input type="radio"/> ดีพอใช้ <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |

๑๓. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์ ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา ดีมาก ดีพอใช้ ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชากล่าวขอเสนอข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกลงของเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ

ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง(1).....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว

เลขประจำตัวประชาชน

สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้)

แล้ว เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว ไม่เป็นโรคต่อไปนี้

(1) วันโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(4) โรคพิษสุนารีอرج

(5) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์(2).....

ลงชื่อ แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

หมายเหตุ (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุต้องให้ออกจากราชการ

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย